

Vnitřní pravidla Dětské skupiny Bystrouška

Identifikační údaje dětské skupiny:

Název: Dětská skupina Bystrouška, z.s.

IČ: 17762511

sídlo: Na Bradle 953, 582 91, Světlá nad Sázavou

provozovna: Husovo náměstí 19, 584 01 Ledeč nad Sázavou – skutečná adresa provozování služby

web: www.dsbystrouska.cz

zastoupen předsedkyní: Mgr. Kateřina Jeřábková

kontaktní email: katerina.jerabkova01@gmail.com

kontaktní telefon: +420 608 557 301

bankovní účet poskytovatele: 123-9459100217/0100

kapacita: 12 dětí

Provoz: celoroční

Otevírací dny dětské skupiny: pondělí, úterý, středa, čtvrtek a pátek vždy od 7:00 do 16:00 mimo státních svátků.

O letních prázdninách má Dětská skupina Bystrouška také otevřeno (tzn. celé letní prázdniny), kromě třech pracovních týdnů na zajištění generálního úklidu.

Dětská skupina Bystrouška (dále jen DS) zahajuje provoz v září 2023.

Podmínky poskytování péče v dětské skupině:

Zápis do dětské skupiny

Přihlásit dítě do dětské skupiny lze kdykoliv během roku – rozhodující je volná kapacita. Aktuální kritéria přijetí do DS jsou zveřejňována na webových a facebookových stránkách. Po vyplnění přihlášky na webových stránkách skupiny rodiče obdrží potvrzení přijetí přihlášky, podle volné kapacity skupiny jsou zváni do DS na informační schůzku a dále jsou informováni buď o přijetí, nebo nepřijetí. Na základě přijetí je s rodiči uzavřena smlouva o poskytování péče v dětské skupině. Děti jsou do dětské skupiny zařazovány po předchozí adaptační přípravě, která trvá cca 2 týdny dle individuálních možností dítěte. Adaptační plán sestavuje pečující osoba po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Přednostně jsou přijímány děti k celodenní péči.

Režim dne

7:00 – 8:30 předání dětí do dětské skupiny

8:30 – 9:00 ranní přivítání, sdílení pocitů, domluva aktivit celého dne, nápady, připomínky

9:00 – 9:15 dopolední svačina

9:15 – 11:15 prostor pro svobodné tvoření, procházky, hřiště, výlety, vše dle dohody s dětmi

11:15 – 11:45 oběd

12:00 – 14:30 odpočinek, či spánek dětí

14:30 – 15:00 odpolední svačina

15:00 – 16:00 svobodná aktivita, procházky, hřiště, výlety, vše dle dohody s dětmi

14:30 – 16:00 předání dětí rodičům

DS je otevřena od 7:00 do 16:00 hodin (případně dle dohody v závislosti na aktuální obsazenosti). Do DS přicházejí děti zdravé, pravidelně a včas do 8:30 hodin, aby se mohly zúčastnit ranních činností. Po obědě je možné děti vyzvednout od 11:45 do 12:00 hod., po odpočinku a svačině od 14:30 do 16:00 hod. Případně je možné se individuálně dohodnout jinak.

Za příznivého počasí tráví děti nejméně 2 hodiny venku. Důvodem vynechání pobytu venku jsou: silný vítr, déšť, mlha, znečištěné ovzduší nebo teplota pod - 10 °C. V případě dobrého počasí je pravděpodobný delší pobyt venku.

Při příchodu a odchodu musí rodiče nebo jimi pověřené osoby (uvedené písemně v evidenci dítěte) dítě osobně předat pečující osobě, totéž platí u převzetí.

Docházka

Docházka je evidována fyzicky a elektronicky.

V případě, že zůstane dítě v DS po provozu, pečující osoba kontaktuje rodiče a pokud je to možné, zůstane s dítětem až do té doby, dokud si je nevyzvedne rodič nebo jím pověřená osoba. Pokud se tento problém bude opakovat častěji, bude kvalifikován jako hrubé porušení vnitřních pravidel DS a tato služba bude účtována 250 Kč / hod.

Při ranním předávání dítěte rodič informuje příslušného pracovníka o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Jedná se především o okolnosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte a dalších dětí během pobytu v dětské skupině. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte.

Zázemí

Děti budou mít zázemí v prostorách vytvořených v objektu (příp. lůžka pro děti spící po obědě), šatnu, sociální zařízení pro děti i pečující osoby a kuchyňku s jídelnou.

Péče o zdraví a bezpečnost dětí

Do DS se přijímají pouze zdravé děti, které nemohou být zdrojem infekce pro ostatní. Pokud pečující osoba zjistí v průběhu dne, že je dítě nemocné, informuje o tom ihned rodiče, kteří si dítě co nejdříve z DS vyzvednou. V případě nutnosti zajistí poskytnutí zdravotních služeb. **Taktéž nemohou být děti předány s léky nebo nedoléčené.**

Za bezpečnost dětí v DS odpovídají po celou dobu práce s dětmi odpovědné osoby DS, a to od doby převzetí až do doby předání rodičům nebo jimi pověřeným osobám.

Nemůže-li rodič dítě do školy přivést nebo odvést, může tak učinit jiná rodiči pověřená osoba, která je zapsaná v evidenci dítěte.

Děti nenosí do DS žádné šperky a cenné předměty. Za případnou ztrátu nelze poskytnout náhradu.

~~Dále nenosí cukrovinky, zejména čokoládu, žvýkačky, bonbony, hračky (ale mohou si přinést malou plyšovou hračku na spaní).~~

Stravování

Oběd zajišťuje provozovatel DS na základě ujednání mezi provozovatelem a zákonným zástupcem dítěte umístěného v DS. Zákonný zástupce dítěte může požádat o možnost dodávání individuální stravy svému dítěti. Obědy jsou primárně odebírány ze Základní školy Ledec nad Sázavou, a to ze školní jídelny.

Pro naservírování obědů a je speciálně určená místnost (kuchyně), která není určena pro jiné zpracování jídla, pouze jen jako výdejna dodávané stravy. Na vyvěšeném jídelním lístku bude vždy uveden dodavatel obědů. Cena oběda na jedno dítě nepřesáhne na jeden den 50 Kč, včetně DPH.

Děti obědvají ve speciálně určené místnosti (jídelně) a podle možností věku se zapojují do úklidu nádobí. Dětem se podle věku vštěpují základní společenské a hygienické návyky během jídla.

Pitný režim

Dětem je celý den k dispozici v zázemí DS voda, šťáva, příp. čaj. Rodiče jsou povinni pro pobyt venku vybavit dítě odpovídající podepsanou lahvičkou s pitím s krytem pítko. V zimních měsících je pak vhodná dětská termoska s teplým čajem.

Vybavení dětí

Pro příjemný pobyt dětí ve vnitřních prostorách dětské skupiny je nutné, aby mělo dítě vhodnou, neklouzavou obuv (bačkory) a také vhodné prodyšné oblečení. Dětská skupina požaduje, aby rodiče vždy dbali na dostatek náhradního oblečení pro své dítě a to:

- 1 kus svrchního oblečení (mikina/bunda dle počasí, nepromokavé/softshelové kalhoty)
- 3 kusy náhradního trička
- 3 kusy tepláků/kraťas; zejména u dětí, které se učí být bez plen
- 4 kusy spodního prádla (kalhotky/trenky); zejména u dětí, které se učí být bez plen
- 4 kusy ponožek; zejména u dětí, které se učí být bez plen

Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby měly děti dobré vybavení, odpovídající aktuálnímu počasí. Součástí vybavení dětí je:

- dětský batůžek (doporučujeme upravitelné popruhy s prsním pásem, dětem batoh nepadá z ramen)
- Batůžek by měl obsahovat lahvičku s pitím, kus karimatky či jiného sedáku, pláštěnku, holiny, náhradní ponožky či punčochy a kapesníčky. V batohu také prostor pro svačinový box.

Toto náhradní oblečení a vybavení bude mít dítě umístěno ve své skřínce v šatně buď ve svém batůžku, nebo v jiné vhodné tašce/vaku.

Dítě má v zázemí školky (v šatně) prostor na náhradní oblečení a vybavení, které podle aktuálního počasí a potřeby zajišťuje a doplňuje(!!!) vždy rodič dítěte.

Platby

Služba péče o dítě v Dětské skupině Bystrouška je financována z Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost plus a Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky, s částečnou úhradou nákladů rodiči, a to ve výši aktuálního ceníku na webových stránkách www.dsbystrouska.cz. Úhradu za péči o dítě v DS (školkovné) jsou rodiče povinni zaplatit vždy do 20. dne konkrétního měsíce převodem na bankovní účet č. **123-9459100217/0100** do poznámky k platbě rodič vepíše jméno dítěte. V případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině se poplatek nevrací. Podklady k zaplacení stravy obdrží rodič v DS, nebo e-mailem. Vyúčtování poplatků za provozní režii stravy se bude provádět poslední den v měsíci jednou za měsíc dle aktuálního stavu docházky. Informace o výši poplatku obdržíte v DS nebo e-mailem.

Pokud rodiče opakovaně nezaplatí školkovné nebo stravné, a nedohodnou si s odpovědnou osobou jiný termín úhrady, může odpovědná osoba rozhodnout o ukončení docházky do DS.

Omlouvání dítěte

Nepřítomnost dítěte je třeba nahlásit předem, nejpozději do **7:00** hodin daného dne.

Odhlásování stravy provádí rodiče vždy den předem do 14:00 hod, nebo nejpozději do 7:00 toho konkrétního dne nepřítomnosti dítěte. Neodhlášené obědy lze vyzvednout osobně do vlastního jídelnosiče v čase od 12 – 12.15 hod. pouze první den nepřítomnosti.

Režim úklidu

Výměna lůžkovin se provádí 1x za 3 týdny, rodiče si odnášejí povlečení a prostěradla k praní domů.

Úklid v prostorách se provádí 1x denně:

- setřením všech podlah a povrchů na vlhko, podle potřeby s následnou povrchovou dezinfekcí, koberce se čistí robotickým vysavačem s UV dezinfekční lampou
- vynesení všech odpadků;
- umytím a dezinfekcí WC a umyvadel prostředkem Sanytol, nebo Bactostop (střídáním)
- vyvětráním prostor.

1 x týdně: omytím a dezinfekcí omyvatelných ploch a stěn hygienických zařízení;

2 x ročně: umytím oken, včetně rámu a svítidel, celkovým úklidem všech prostor.

Jsou-li prostory, které jsou určeny k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, mimo provozní dobu dětské skupiny užívány k jiným činnostem, poskytovatel ihned po ukončení těchto jiných činností zajistí úklid prostor dětské skupiny.

Práva a povinnosti rodičů

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich dítěte, a poskytovaných dat rodinou
- kontaktovat kdykoliv vedoucí DS a předsedu spolku
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pečujícími osobami;
- vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím týkajících se záležitostí vzdělávání dítěte;
- přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu dětské skupiny;
- po dohodě s pečující osobou být výjimečně přítomni výchovným činnostem ve třídě;
- na informace, poradenskou pomoc.

Rodiče mají povinnost:

- dodržovat vnitřní pravidla, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- děti předávat i vyzvedávat osobně, nebo prostřednictvím pověřené osoby;
- při akutních stavech (horečky, zvracení, průjmu atd.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně do 1 hodiny po telefonickém nebo jiném upozornění,
- pečující osoby se vždy musí dovolat na uvedené číslo;
- informovat písemně (e-mailem) o veškerých změnách (např. změna bydliště, telefonů, pojišťovny, zaměstnání atd.);
- informovat pečující osoby o změně zdravotní způsobilosti dětí, a to nejpozději do 10 dnů;
- přivádět děti zdravé, bez příznaku infekčních chorob (zvracení, silný kašel, rýma, průjem, vyrážka, zánět spojivek apod.);
- řádně hradit poplatek za péči a stravné ve stanoveném termínu.
- respektovat pravidla chování a soužití, která v DS platí, sledovat informace uveřejněné na nástěnkách či dálkovým přístupem, sledovat svoji e-mailovou schránku.

Evidence dětí

Zákonní zástupci vyplní evidenční list dítěte, ve kterém bude vyplněno: jméno a příjmení dítěte, datum narození, rodné číslo, adresa místa pobytu, dále jména a příjmení zákonných zástupců, další příbuzné osoby, telefonické a e-mailové spojení. Dále seznam osob oprávněných k vyzvedávání dítěte. Zdravotní stav dítěte a pravidelné očkování potvrdí do přihlášky dětský lékař, a to před nástupem do DS.

Plnění vnitřních pravidel je závazné pro rodiče i zaměstnance v plném rozsahu.

V Ledči nad Sázavou dne 1.5.2025

Dětská skupina Bystrouška, z.s.

Na Bradle 953

582 91 Světlá nad Sázavou

provozovna: Husovo náměstí 19

58401 Ledec nad Sázavou

odp. os.: Kateřina Jeřábková

T: 608557301 IČ: 17762511



Kateřina Jeřábková

Poskytovatel, razítka